

Nr. _____ / _____ 2026

Către

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea

În atenția președintelui Comisiei județene de mobilitate a personalului didactic

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în ședința Consiliului de administrație al _____ (unitatea de învățământ) _____ din data de _____ au fost analizate solicitările cadrelor didactice **titulare /debutante prevăzut la art. 24 alin.(4) și alin.(6) din Metodologie/angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei** în două sau mai multe unități/două sau mai multe discipline, referitoare la întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare și s-au hotărât următoarele:

1. Domnului/doamnei _____ titular/titulară/ **debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin.(4) și alin.(6) din Metodologie/angajat(ă) pe durata de viabilitate a postului/catedrei** pe postul/catedra de _____ de la _____ **i-a fost aprobată solicitarea de întregire a normei didactice** de predare-învățare-evaluare pe/la postul didactic/catedra vacant(ă) de _____ format(ă) dintr-un număr de _____ ore (_____ ore TC+CDL și _____ ore opționale).

2. Domnului/doamnei _____ titular/titulară **debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin.(4) și alin.(6) din Metodologie/ angajat(ă) pe durata de viabilitate a postului/catedrei** pe postul/catedra de _____ de la _____ **nu i-a fost aprobată solicitarea de întregire a normei didactice** predare-învățare-evaluare pe/la postul didactic/catedra vacant(ă) de _____ format(ă) dintr-un număr de _____ ore (_____ ore TC+CDL și _____ ore opționale).

În urma analizei efectuate a rezultat faptul că domnul/doamna _____ **nu îndeplinește condițiile** legale pentru întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare, din **următoarele motive:**

- _____
- _____
- _____

3. _____

În conformitate cu prevederile art. 25 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin OMEC nr. 6695/14.11.2025, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea și legalitatea hotărârilor Consiliul de administrație al unității de învățământ.

Anexăm:

- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al unității în care au fost analizate solicitările cadrelor didactice **titulare /debutante prevăzut la art. 24 alin.(4) și alin.(6) din Metodologie/angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei** în două sau mai multe unități/două sau mai multe discipline, referitoare la întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare (**în copie, certificată „conform cu originalul”**);

- adresa prin care s-au comunicat solicitantului hotărârea/hotărârile consiliului/consiliilor de administrație al unității/unităților de învățământ(**în copie, certificată „conform cu originalul”**);

- **Copie, certificată „conform cu originalul”** a dosarului cadrului didactic cu solicitarea de întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare și documentele doveditoare anexate de acesta.

Director,

Secretar,

Notă:se va transmite câte o adresă pentru fiecare solicitare de întregire de normă